

Revisore Contabile del Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena

28/11/2025

VERBALE N. 363

Il giorno 28/11/2025, alle ore 9,30 presso la sede del Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena, il Revisore contabile, Rag. Gastone Ferracini, procede con l'esame del Bilancio Preventivo per l'anno 2026, sulla scorta del documento che sarà discusso dalla Commissione Amministratrice nella prossima seduta.

Il Revisore contabile, dopo aver esaminato la proposta di **Bilancio di Previsione 2026**,

attesta

- che il Bilancio è stato formato nell'osservanza delle norme e principi giuridici nonché del Regolamento dell'Ente;
- che il Bilancio è stato redatto nell'osservanza di principi di unità, annualità, veridicità, attendibilità e pareggio finanziario;
- che nel Bilancio è stata mantenuta invariata l'aliquota di contribuzione al 2,30% del RDT rivalutato ai fini fiscali, con esclusione delle partite con R.D.T. inferiore ad € 103,29, e con quota minima di contribuzione pari ad € 16,00;

tenuto conto

della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa,

rileva

che nel Bilancio Preventivo per l'esercizio 2026:

a) il pareggio finanziario è così previsto:

- entrate	€	1.200.500,00
- spese	€	1.200.500,00

b) l'equilibrio economico – finanziario è così previsto:

LIBRO VERBALI DEL SINDACO REVISORE

RIEPILOGO BILANCIO PREVENTIVO 2026

	Entrate	Uscite
TITOLO 1 Correnti	€ 842.000,00	€ 1.072.000,00
TITOLO 2 Conto Capitale	€ 0,00	€ 5.000,00
TITOLO 3 Partite di Giro	€ 123.500,00	€ 123.500,00
TITOLO 4 Prelev. Av. Am.	€ 235.000,00	
TOTALI	€ 1.200.500,00	€ 1.200.500,00

	Previsione 2025	Previsione 2026
Entrate		
Entrate correnti	€ 812.000,00	€ 842.000,00
Entrate in c/capitale	€ 0,00	€ 0,00
Partite di giro	€ 123.500,00	€ 123.500,00
Prelievo avanzo amm.vo	€ 145.000,00	€ 235.000,00
Totale	€ 1.080.500,00	€ 1.200.500,00

	<i>Previsione 2025</i>	<i>Previsione 2026</i>
<i>Spese</i>		
Spese correnti	€ 952.000,00	€ 1.072.000,00
Spese in c/capitale	€ 6.000,00	€ 5.000,00
Partite di giro	€ 123.500,00	€ 123.500,00
Totale	€ 1.080.500,00	€ 1.200.500,00

Relativamente alle entrate:

- l'Ente ha applicato l'avanzo di amministrazione A/P € 235.000,00 in quanto le entrate non coprono interamente le rispettive uscite.
- Le Entrate Correnti, rispetto all'esercizio precedente, rilevano un aumento complessivo di € **30.000,00** come da seguente dettaglio:

LIBRO VERBALI DEL SINDACO REVISORE

- al cap.1/20 “Interessi attivi su depositi C/CB” si ritiene di aumentare di € 5.000,00 lo stanziamento in quanto negli ultimi anni si è rilevato un tasso di interesse attivo più elevato;
- al cap. 1/30 “Contributi Regione Emilia-Romagna” si rileva un aumento previsto di € 33.000,00 rispetto lo scorso anno a seguito di maggior numero di attività di prossimo inserimento nella Convenzione con il Settore Fitosanitario regionale per l’anno 2026;
- al cap. 1/70 “Recuperi diversi” si rileva un aumento previsto di € 1.000,00 rispetto lo scorso anno;
- infine, al cap.1/71 “Finanziamenti e contributi diversi” si registra una diminuzione di € 9.000,00 poiché, allo stato attuale, non vi sono ulteriori formalizzazioni di attività sperimentali previste di competenza della prossima annualità.

- c) Non sono previste entrate in conto capitale.
- d) Nessuna variazione di stanziamento nelle partite di giro in entrata.

Relativamente alle spese:

- a) le Spese Correnti registrano, rispetto all’esercizio precedente, un aumento complessivo di € **120.000,00** dovuto alle seguenti variazioni:
 - al Cap. 1/20 “Retribuzioni fisse e accessorie personale dipendente” è stato incrementato lo stanziamento di € 45.000,00 come da preventivo ricevuto dallo Studio che fornisce il servizio di elaborazione paghe in relazione all’entrata in vigore del CCNL in corso di sottoscrizione, all’inserimento in organico di un ulteriore profilo di Istruttore Agroforestale attualmente scoperto e l’integrazione del posto vacante dal settembre 2025 di Funzionario EQ, secondo le procedure assunzionali in corso;
 - al Cap. 1/50 “Rimborso spese per missioni del personale” è stato incrementato lo stanziamento di € 3.500,00 in relazione agli aggiornamenti di cui al capitolo precedente;
 - al Cap. 1/60 “Oneri previd.assistenz.ed assicurativi su retribuzioni” è stato incrementato lo stanziamento di € 20.000,00 come da preventivo ricevuto dallo Studio che fornisce il servizio di elaborazione paghe in relazione agli aggiornamenti di cui al precedente capitolo 1/20;
 - al Cap. 1/80 “Spese per affitto, gas, luce, acqua e spese varie d’ufficio” è stato incrementato lo stanziamento di € 5.000,00 in quanto aumentate le spese a tale titolo, es.condominiali, ecc.;
 - al Cap. 1/100 “Spese per cancelleria” è stato incrementato lo stanziamento di € 1.000,00 in quanto aumentate le spese a tale titolo;

 - al Cap. 1/110 “Noleggio autovetture” è stato incrementato lo stanziamento di € 6.000,00 in relazione all’aumento di n.1 unità di personale a cui seguirà il noleggio di un’ulteriore auto di servizio;
 - al Cap. 1/120 “Spese varie per autovetture” è stato incrementato lo stanziamento di € 2.000,00 in relazione all’aumento di cui al capitolo precedente;
 - al Cap.1/141 “Spese di raccolta rifiuti in agricoltura”, si incrementa di € 15.000,00 lo stanziamento avendo programmato, per l’anno 2026 a supporto delle aziende agricole del territorio, la raccolta straordinaria di rifiuti contenenti fitofarmaci non più in uso;
 - al Cap.1/170 “Compensi ai concessionari della riscossione dei contributi consortili” si incrementa lo stanziamento di €. 25.000,00 a seguito dell’incertezza di dover ricorrere, per l’anno 2026, alla riscossione dei contributi consortili tramite Agenzia Entrate Riscossioni;
 - al Cap.1/200 “Consulenza giuridica-amministrativa e servizio elaborazione paghe” si incrementa lo stanziamento di €. 15.500,00 a seguito di revisione ed adeguamento dei preventivi di spesa, di

LIBRO VERBALI DEL SINDACO REVISORE

previsione di ulteriori spese legali e spese afferenti il compenso per la Commissione esaminatrice della procedura assunzionale programmata;

- al Cap.1/201 “Spese di somministrazione lavoro” si decrementa lo stanziamento di €. 35.000,00 a seguito di revisione ed adeguamento dei preventivi di spesa;

- al Cap.1/220 “Spese per la formazione, qualificazione e riqualificazione del Personale” si incrementa lo stanziamento di €. 3.000,00 per adeguarlo alle reali previsioni di spesa per l’anno 2026.

- al Cap. 1/250 “Spese di attività tecnica fitosanitaria e progetti di lotta” è stato aumentato lo stanziamento di € 9.000,00 per adeguarlo alle reali previsioni di spesa per l’anno 2026.

- al Cap. 1/280 “Spese progetto Flavescenza dorata e legno nero” è stato aumentato lo stanziamento di € 5.000,00 per adeguarlo alle reali previsioni di spesa a tale titolo per l’anno 2026.

b) Le Spese in conto Capitale al cap.2/310 “Acquisto mobili/arredi – apparecchiature elettroniche e licenze software” non rilevano variazioni stanziamento rispetto al precedente Bilancio di previsione.

c) Nessuna variazione di stanziamento nelle partite di giro in uscita.

A seguito di quanto sopra, il Revisore contabile,

considera

1) lo schema di bilancio conforme alle norme ed ai principi giuridici, per quanto attiene alla forma ed alla procedura;

2) complessivamente congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate sulla base:

- delle risultanze del rendiconto di previsione 2026;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti di entrata;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l’Ente;

e tutto ciò premesso

esprime parere favorevole sulla proposta di Bilancio di previsione per l’anno 2026.

IL REVISORE CONTABILE
(f.to Rag. Gastone Ferracini)
(originale firmato agli atti)