



Piano delle Performance 2020-2022

Presentazione dell'Ente

Il Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena è un Ente pubblico non economico dipendente dalla Regione Emilia Romagna, al servizio dell'agricoltura e della collettività.

Istituito con D.M. 12/12/1964 il Consorzio persegue lo scopo di attuazione delle lotte fitosanitarie a carattere obbligatorio in atto nel territorio della Provincia di Modena, così come previsto dalla Legge 19/6/1931 n. 987 art. 11 lettera b.

La Legge Regionale n. 16 del 22 maggio 1996 e *ss.mm.ii* ha ridefinito i compiti dell'Ente, inserendo tra le attività del Consorzio Fitosanitario anche la sperimentazione di campo e gli studi dimostrativi finalizzati alla diffusione di mezzi di difesa a basso impatto ambientale, attività che, peraltro, svolgeva già da tempo.

Attività

Il Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena è una struttura tecnica che opera in stretta collaborazione con il Servizio Fitosanitario Regionale e con altri enti pubblici e privati per la pianificazione e la gestione delle misure di prevenzione nei confronti degli organismi nocivi delle colture agrarie e dei prodotti vegetali. Provvede alla diffusione delle norme tecniche previste nei "Disciplinari di produzione integrata" attraverso bollettini informativi, divulgazione e gestione dei sistemi di previsione e avvertimento tramite modelli matematici.

Svolge, anche, attività di sperimentazione e supporto specialistici per la valutazione dell'efficacia dei mezzi di lotta contro gli organismi dannosi delle piante e di messa a punto di strategie di difesa a basso impatto ambientale (agricoltura biologica e produzione integrata).

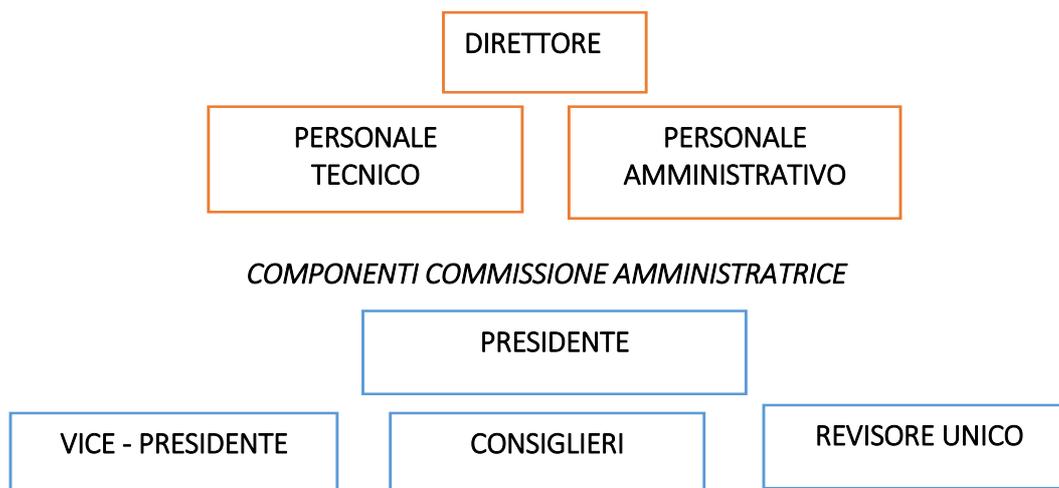
In collaborazione con le principali strutture tecnico-scientifiche (Università, centri di consulenza tecnica, ecc.), il Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena è da diversi decenni al servizio degli agricoltori e di un'agricoltura moderna e sostenibile.

Per il Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena il controllo del territorio provinciale e l'applicazione delle normative in materia di lotta obbligatoria alle avversità rappresentano il primo obiettivo, a cui segue la *mission* dell'assistenza tecnica fitosanitaria alle aziende agricole soprattutto nella versione indiretta con servizi informativi e divulgativi in linea con i programmi regionali di produzione integrata e biologica.

La gestione delle attività di divulgazione agricola ed assistenza tecnica sono affidate al personale tecnico del Consorzio che svolge tali mansioni in collaborazione con gli esperti del Servizio Fitosanitario Regionale.

Organigramma

In base alla L.R. n° 16 del 22.05.1996 e successive modificazioni, sono organi del Consorzio: la Commissione Amministratrice; il Presidente della Commissione Amministratrice; il Revisore unico. La Commissione Amministratrice è composta da rappresentanti degli agricoltori designati dalle organizzazioni professionali, dal dirigente responsabile della struttura regionale competente in materia fitosanitaria, dal dirigente responsabile del Servizio Agricoltura dell'Amministrazione Provinciale. Il Presidente ed il Vice-Presidente sono nominati dal Presidente della Giunta Regionale fra i rappresentanti degli agricoltori. Il Revisore unico, a cui è demandato il controllo amministrativo del Consorzio, è nominato con deliberazione della Giunta Regionale. La direzione tecnica e amministrativa è affidata ad un direttore nominato in seguito a concorso pubblico per titoli ed esami o per chiamata diretta ai sensi della L.R. n.43 del 26.11.2001 art.18.



Dotazione organica operativa

Categoria	Unità Personale
DIR.	1 (al 50% in avvalimento con il Consorzio Fitosanitario Prov.le di Reggio Emilia)
D	4
C	2

Bilancio

Il bilancio preventivo di ogni anno viene predisposto nell'autunno dell'anno precedente e sottoposto al controllo del Revisore, che, tramite apposita dettagliata relazione, ne riferisce alla Commissione Amministratrice.

La Commissione Amministratrice, con apposita delibera, lo approva e successivamente entro 30 gg viene inoltrato ai sensi della L.R. n.6 del 24/03/2006 artt. 49 e 50 all'organismo di controllo della Regione Emilia-Romagna; la Giunta ne dispone l'esecutività previa la verifica di legittimità.

Le risorse finanziarie, di cui l'Ente può disporre, vengono nella quasi totalità realizzate attraverso la contribuzione obbligatoria, a cui sono assoggettati i proprietari di terreni nella provincia di Modena ed in una piccola percentuale da rimborsi e convenzioni a sostegno delle attività fitosanitarie da parte della Regione Emilia-Romagna.

Per approfondimenti sull'argomento è utile consultare la relativa documentazione sul sito istituzionale del Consorzio alla voce 'Amministrazione trasparente' sottosezione Bilanci (<https://www.fitosanitario.mo.it/amministrazione-trasparente/bilanci/>).

Pianificazione triennale

La Commissione Amministratrice e il Presidente delineano le emergenze e le attività attinenti le priorità del mondo agricolo attraverso l'analisi dei fabbisogni definiti dalle Associazioni di categoria rappresentate dai componenti stessi della Commissione Amministratrice dell'Ente e dagli stakeholders esterni, ossia dagli agricoltori, dalle aziende agricole e dagli enti pubblici e/o privati. L'aumento delle emergenze fitosanitarie unitamente alla necessità di salvaguardare l'ambiente attraverso l'utilizzo e lo smaltimento consapevole dei prodotti fitosanitari determinano l'importanza di alcune attività dell'Ente, quali: la divulgazione, la sperimentazione e lo smaltimento dei contenitori dei prodotti fitosanitari nella Provincia di Modena.

Per quanto riguarda l'area amministrativa sono stati individuati come obiettivi strategici: l'inserimento delle informative e l'adozione delle procedure operative in merito al trattamento di dati personali, l'adozione della procedura on-line dei Piani anticorruzione messa a disposizione da ANAC assieme al puntuale adeguamento alle normative in ambito di anticorruzione, trasparenza e ciclo delle Performance ed infine l'adozione di una nuova procedura per l'acquisto di forniture e servizi dell'Ente.

Programmazione annuale

Annualmente la Commissione Amministratrice, nel perseguimento degli obiettivi strategici, definisce l'insieme dei risultati attesi rappresentati in termini quantitativi con indicatori e target.

I risultati attesi sono programmati su base triennale e in ogni ciclo sono indicati i risultati da conseguire.

Si precisa che, semestralmente, si procede al controllo e al monitoraggio del Piano di Prevenzione della Corruzione ed alla stesura del relativo verbale.

Per l'anno 2020 al direttore del Consorzio Fitosanitario Provinciale di Modena, al fine di ottimizzare la produttività, sono assegnati i seguenti obiettivi strategici che tramuterà in obiettivi operativi da sviluppare unitamente al comparto:

STRUTTURA COINVOLTA	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	N° GIORNI DA H 7,12 MIN PER ISPEZIONE (convenzione RER)	TARGET 2020
AREA TECNICA	Sorveglianza fitosanitaria del territorio provinciale relativamente alle avversità già insediate e di quelle di possibile introduzione. L'attività dovrà essere coordinata secondo quanto sarà previsto dalla convenzione tra l'ente e la Regione Emilia Romagna rivolgendo le attività alle avversità e colture previste dalla convenzione stessa.	Monitoraggi ministeriali ed Europei (gennaio – dicembre) Rilievi visivi e verifiche con specifici sistemi definiti dai protocolli di monitoraggio volti all'individuazione d'eventuale introduzione di nuovi parassiti e relativa georeferenziazione e archiviazione dei dati su piattaforme WEB (Fitogis web). FitoGIS-web è un sistema informativo territoriale fitosanitario implementato per raccogliere i dati di monitoraggio pertanto a supporto della pianificazione e programmazione delle attività istituzionali nonché di aiuto alle decisioni in applicazione delle normative fitosanitarie. A seguito della raccolta di queste informazioni, il Servizio fitosanitario crea una cartografia fitosanitaria e pubblica specifiche mappe di infestazione consultabili dei cittadini/utenti mediante il programma Moka http://www.mokagis.it/html/applicazioni_mappe.asp .	85	90
		OBIETTIVO OPERATIVO	N° CERTIFICATI (convenzione RER)	TARGET 2020
		Rilascio certificati fitosanitari import/export e nulla osta sementi (gennaio-dicembre) L'importazione e/o esportazione per Paesi non facenti parte della Comunità deve essere accompagnata da un certificato che attesti le condizioni richieste dalla legislazione del Paese di arrivo della merce. Per numerose specie vegetali l'importazione e/o esportazione di un prodotto è subordinata al rilascio di un certificato fitosanitario.	250	260
		OBIETTIVO OPERATIVO	N.ISPEZIONI IN AZIENDE ISCRITTE	TARGET 2020

			AL RUR (convenzione RER)	
		Controllo produttori e autoproduttori (gennaio-dicembre): esecuzione dei controlli e delle ispezioni nelle aziende iscritte nel registro regionale dei produttori e autoproduttori, alle coltivazioni portaseme destinate all'esportazione.	70	72
AREA TECNICA	Sostenibilità ambientale connessa all'utilizzo di mezzi chimici di difesa rappresentati da: sistemi di previsione ed avvertimento delle principali avversità delle coltivazioni, monitoraggio territoriale delle avversità, supporto alla predisposizione dei Bollettini di Produzione Integrata, invio di informazioni agli utenti, supporto nell'applicazione delle disposizioni previste dalla revisione del Piano d'Azione Nazionale (PAN)	OBIETTIVO OPERATIVO	N° RIUNIONI TECNICHE DI COORDINAMENTO	TERGET 2020
		Supporto al coordinamento di produzione integrata e biologica per la redazione di bollettini fitosanitari con cadenza variabile in funzione del periodo dell'anno. Il bollettino di produzione integrata e biologica riporta la situazione fitosanitaria ed agronomica delle colture e le relative indicazioni tecniche confacenti ai disciplinari regionali di produzione integrata volontaria rivolte ad agricoltori e tecnici del settore	25	30
		OBIETTIVO OPERATIVO	N° CAMPI SPRIMENTALI	TERGET 2020
		Attività di sperimentazione – organizzazione e realizzazione di prove in ambito frutticolo e viticolo volte all'individuazione e validazione di tecniche e soluzioni di difesa sostenibile	Frutticole 28 Vite 10	Frutticole 32 Vite 12

AREA AMMINISTRATIVA	Adempimenti amministrativi strategici relativi alla contribuzione consortile, alla contabilità, alla stesura dei bilanci preventivo e consuntivo oltre all'espletamento di procedure previste da normative riguardanti il funzionamento degli Enti pubblici in materia di anticorruzione, trasparenza, privacy, acquisizione di beni e servizi e così via.	OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore n. documenti da pubblicare sul sito istituzionale	Target 2020
		<p>Adempimenti relativi alla normativa Anticorruzione e trasparenza (gennaio-dicembre)</p> <p>Programmazione delle misure, con durata triennale, ma con aggiornamento annuale, per contrastare il fenomeno corruttivo, attraverso l'implementazione di un adeguato sistema di prevenzione, che veda, tra i suoi assi portanti, la trasparenza.</p> <p>L'Ente si prefigge di implementare le sezioni dell'amministrazione trasparente qualora subentrassero ulteriori adempimenti, ai sensi della normativa. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - RASA – AUSA - nuova procedura e nuovo programma di trasformazione XML con struttura XSD per adempimenti L. 190/2012; - Consultazione pubblica sul sito del Piano triennale + modulo - Adozione/aggiornamento on line Piano triennale e monitoraggio sul sito ANAC; - Accesso Civico; - Relazione trasparenza e integrità; - OIV trasmissione link del Piano triennale e allegati - Piano delle Performance - Sistema di valutazione e misurazione performance - Griglia di rilevazione e scheda sintesi - Relazione sulle performance 	6	11

		OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore n. adempimenti Privacy	Target 2020
		<p>Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali-privacy</p> <p>Nell'anno 2019 si è conclusa la formazione in materia di Privacy con l'applicazione definitiva del Regolamento europeo 2016/679 (GDPR UE) in materia di protezione dei dati personali all'attività del Consorzio con la pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente della pagina specifica https://www.fitosanitario.mo.it/fito3/privacy/.</p> <p>Questa sezione del sito ha l'obiettivo di fornire informazioni sui trattamenti di dati personali effettuati dal Consorzio Fitosanitario durante la navigazione da parte degli utenti nel suo portale web istituzionale, nonché di fornire le informazioni relative ai trattamenti di dati effettuati. Di seguito vengono riportate le informative divise per categorie di interessati.</p> <p>In particolare le informative per il trattamento dei dati personali suddivise per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contribuenti; - Sito Internet; - Aziende Fornitrici; - Soggetti richiedenti consulenza fitosanitaria - Soggetti sottoposti a monitoraggio organismi nocivi regolamentati; <p>Oltre alla pubblicazione delle informative sopra illustrate, si evidenziano le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inserimento di tutti i dati utilizzati dall'Ente in materia di privacy in un file specifico suddiviso per tipologia di trattamento di dati personali in considerazione dell'intera attività del Consorzio; - Informativa specifica per i dipendenti e i collaboratori; - Specifico accordo di designazione esterna a responsabile del trattamento per particolari casistiche in via di definizione. 	8	10

		OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore n. adempimenti	Target 2020
		<p>Nuova procedura di acquisto di forniture e servizi In considerazione dell'allegato A della Delibera di Giunta Regionale n.376 dell'11 marzo 2019 "Approvazione della Direttiva per le procedure di acquisto di forniture e servizi" e modifiche alla Delibera di Giunta Regionale n.2416/2008 e ss.mm.ii.- che all'art. 2, 2°c, lett. b) definisce le linee di indirizzo a cui devono attenersi anche gli Enti di cui al comma 3 bis, lett. c) dell'art.1 della L.R. n.43 del 26/11/2001. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nomina del RUP, funzioni e compiti; - La progettazione; - Adozione della Determina a contrarre / Atto unico - (per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000); -Le forniture rientranti nelle convenzioni Intercent-ER o Consip; -Gli importi inferiori ad euro 5.000; -L'affidamento diretto: importo inferiore ad euro 40.000 (art. 36, co. 2, lett. a) e la stipula del contratto; - Importi superiori ad euro 40.000; - La rotazione; -Atto unico (Determina a contrarre / procedura / affidamento); 	9	10